



# ***CARTA DEI SERVIZI***

## ***CENTRO DI RIABILITAZIONE SAN VINCENZO***

### ***AMBULATORIO***

## **1. L'Istituto San Vincenzo**

L'Istituto San Vincenzo è un ente religioso legalmente riconosciuto che dipende dalla Arcidiocesi di Milano. E' presieduto da un Consiglio di Amministrazione, i cui cinque membri sono nominati dall' Arcivescovo di Milano. Per statuto il presidente del Consiglio di Amministrazione è lo stesso arcivescovo che per tale compito può anche delegare un suo rappresentante.

Il Consiglio di Amministrazione è coadiuvato dal Direttore e dal Responsabile dei Servizi a cui fanno capo tutte le strutture operative.

## **2. Il centro di riabilitazione**

Il Centro di Riabilitazione San Vincenzo è accreditato dalla Regione Lombardia e nell'ambito del contratto con l'ASL di Milano eroga prestazioni ambulatoriali a soggetti di età inferiore a 18 anni affetti da disturbi dello sviluppo motorio, psichico, sensoriale.

## **3. L' ambulatorio**

L'ambulatorio effettua trattamenti riabilitativi prevalentemente a bambini, preadolescenti e adolescenti che presentano difficoltà di diversa natura e gravità quali: disturbi del comportamento, dell'apprendimento, del linguaggio, ritardo psicomotorio.

L'approccio è multidisciplinare e tende ad una presa in carico complessiva affiancando i familiari nei rapporti con gli operatori dell'area educativa, scolastica e sociale.

## **4. L'organizzazione del servizio**

Il neuropsichiatra infantile svolge la funzione di medico responsabile e coordina l'equipe costituita dalle seguenti figure professionali:

- psicoterapeuta
- tecnico della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva
- logopedista
- musicoterapeuta
- arteterapeuta

## **5. L'accesso al servizio**

### **5.1. Segnalazione**

La richiesta di presa in carico deve essere formalizzata alla segreteria mediante la consegna della "domanda di accettazione" cui va unita sempre una relazione di invio dei servizi territoriali (UONPIA, Struttura ospedaliera di N.P.I., servizi di pediatria...).

## 5.2. Lista d'attesa

Il nominativo viene inserito in una lista d'attesa con la specifica del trattamento richiesto. In tale lista d'attesa i bambini di età inferiore ai 6 anni hanno una priorità nella presa in carico.

Quando vi è una disponibilità per la presa in carico, nel rispetto dei criteri di priorità, viene contattata la famiglia per l'avvio dell'iter procedurale che inizia con la visita specialistica.

## 6. La presa in carico riabilitativa

### 6.1. Prima visita

In occasione della “prima visita”, finalizzata ad un inquadramento clinico — diagnostico, la famiglia deve presentarsi presso la segreteria con la tessera sanitaria del minore (Carta Regionale dei Servizi) e con l’impegnativa rilasciata o dal Medico di Medicina Generale o del Pediatra di Libera Scelta o dal Medico Specialista autorizzato all’emissione di prescrizioni, redatta esclusivamente sul Ricettario Unico del Servizio Sanitario Nazionale, che riporti la dicitura “**richiesta di visita specialistica per la valutazione e la stesura del progetto riabilitativo individuale per sospetta diagnosi di .....**”.

In tale occasione riceve e dove necessario sottoscrive la seguente documentazione:

- carta dei servizi
- contratto di ingresso
- consenso informato per la privacy
- delega all’accompagnamento alle terapie

### 6.2. Progetto Riabilitativo Individualizzato

Il neuropsichiatra infantile al termine della prima visita effettua una valutazione clinica funzionale. Se conferma l’opportunità di una presa in carico riabilitativa redige un **Progetto Riabilitativo Individualizzato**, in cui sono riportati la diagnosi, la valutazione, gli obiettivi.

Il P.R.I. predisposto dal medico specialista viene realizzato tramite un **programma riabilitativo individualizzato** in cui sono riportati tipo di terapia, quantità di colloqui, incontri ed i tempi del trattamento. Il progetto globale viene presentato alla famiglia che, se lo accetta, sottoscrive il “Consenso informato”.

Al termine il Medico della struttura redige la seconda impegnativa in cui sono riportati i contenuti del P.R.I..

### 6.3. l’intervento terapeutico

L’impegno terapeutico prevede un ciclo di trattamenti indicati nel PRI e riportati nella prescrizione medica. Per i minori sono previste al massimo 180 sedute da erogare in un arco temporale non superiore ai 18 mesi. La durata convenzionale di una singola seduta è di 45 minuti, è possibile erogare al massimo n. 2 sedute per giornata.

Nell'ambito della presa in carico possono essere svolte sedute di:

- logopedia
- psicoterapia
- neuropsicomotricità
- arteterapia
- musicoterapia

Fanno inoltre parte della presa in carico, a seconda del progetto individuale:

- riunioni di equipe ed incontri di sintesi
- controlli medico specialistici
- sedute di approfondimento diagnostico
- incontri con insegnanti a supporto dell'inserimento scolastico
- colloqui di supporto psico pedagogico per le famiglie
- coordinamento con i servizi inviati

#### **6.4. Dimissioni**

La dimissione ha luogo qualora si ritenga che siano stati raggiunti gli obiettivi proposti nel progetto riabilitativo individualizzato.

Può essere disposta direttamente dal neuropsichiatra infantile nelle seguenti situazioni:

- assenze prolungate non giustificate
- mancata adesione al progetto da parte della famiglia

#### **7. Prestazioni e tariffe**

Tutti i trattamenti e le prestazioni elencate nel P.R.I./p.r.i. sono erogate a titolo gratuito o dietro corresponsione del solo ticket ove dovuto, in quanto a carico del Servizio Sanitario Regionale.

I pazienti minori di 18 anni sono esenti dal pagamento del ticket

#### **8. Accompagnamento di soggetti minori**

I genitori o i legali rappresentanti possono delegare altra persona di propria fiducia all'accompagnamento di minori alle sedute riabilitative.

Chi delega altra persona all'accompagnamento di minori al servizio sanitario-riabilitativo deve compilare l'apposita modulistica.

Il delegato è implicitamente autorizzato a ricevere semplici comunicazioni di ordine pratico (cambio orario, assenza terapeuta, chiusura centro,...) da parte della segreteria, salvo diversa indicazione del rappresentante legale espressa per iscritto.

Le comunicazioni relative al trattamento saranno date esclusivamente ai genitori o al legale rappresentante.

## **9. Informazioni generali**

### **Partecipazione e verifica della qualità**

L'Istituto promuove la verifica sulla qualità del servizio erogato, al fine di migliorare costantemente il servizio reso agli utenti, mediante la somministrazione di un questionario di valutazione e tramite l'acquisizione di reclami, proposte e suggerimenti.

### **Codice etico**

L'Istituto ha adottato un codice etico che, facendo riferimento allo statuto dell'ente, sottolinea e ribadisce il sistema di valori e principi etici posti a fondamento dell'Opera Diocesana Istituto San Vincenzo.

### **Riconoscibilità del personale**

Il personale può essere riconosciuto attraverso apposito cartellino d'identificazione.

### **Tutela della privacy**

L'Istituto, quale titolare dei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 e successive modifiche, garantisce il rispetto delle regole in merito alla segretezza dei dati relativi agli utenti destinatari delle prestazioni

### **Responsabilità civile**

L'Istituto ha stipulato apposita polizza assicurativa per la copertura della responsabilità civile per danni a cose o persone causati dagli utenti.

## **COME SI RAGGIUNGE**

Centro di riabilitazione San Vincenzo — Ambulatorio

Via Copernico 7 20125 Milano

La struttura è facilmente raggiungibile con i seguenti mezzi pubblici:

Autobus: 43;

Metropolitana: Linea verde 2 e Linea gialla 3 fermata Centrale;

## **CONTATTI**

**Telefono:** 02 6773211

**Fax:** 02 67074689

**E mail:** [segreteria@istitutosanvincenzo.it](mailto:segreteria@istitutosanvincenzo.it);

**Sito internet:** [www.istitutosanvincenzo.it](http://www.istitutosanvincenzo.it)